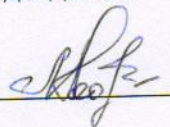


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
имени Героя России С.Л.Яшкина» г.Перми

ПРИНЯТ

решением общего собрания
трудоового коллектива
Протокол от 27.08.2015 № 1
Председатель

 / Л.Н.Любенко

УТВЕРЖДЕН

приказом директора
МАОУ «СОШ № 6 г.Перми
от 27.08.2015 №

Директору МАОУ «СОШ № 6» г.Перми



Т.А.Соколова

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

г.Пермь
2015

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) в МАОУ «СОШ №6» г.Перми (далее – Школа) составлено в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положением о внутренней системе оценки качества образования, Положением о порядке, основаниях и условиях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений обучающихся по учебным дисциплинам, реализуемым в Школе.

1.3. ФОС является составной частью основной образовательной программы (далее ООП) Школы.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ООП, включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП создаются ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения отдельных учебных программ.

2.2.2. Текущий контроль успеваемости проводится на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний учащихся в соответствии с учебной программой по предмету.

2.2.3. Промежуточная аттестация по итогам года учащихся 2-8, 10 классов проводится учителями-предметниками по всем предметам учебного плана по контрольно-измерительным материалам, разработанным в установленном порядке, за исключением предметов, по которым проводится промежуточная аттестация на административном уровне.

2.4. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:
валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС являются:

интегративность;

проблемно-деятельностный характер

актуализация в заданиях предметного содержания;

связь критериев с планируемыми результатами.

3. Разработка ФОС

3.1. ФОС разрабатывается по каждой образовательной области, реализуемой в Школе.

3.2. ФОС по отдельной области состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине.

3.3. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебным предметам несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом учителей по поручению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.6. При составлении, согласовании и утверждения комплекса КОС должно быть обеспечено его соответствие:

Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС), государственному образовательному стандарту (ГОС) по соответствующему предмету;

основной образовательной программе (ООП) и учебному плану соответствующей учебной параллели;

рабочей программе учебной дисциплины;

образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы учителей.

4. Структура и содержание ФОС

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию ООП должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами ФОС являются комплекты КОС, разработанные по каждой учебной дисциплине, входящей в учебный план в соответствии с ФГОС и ГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается различными учителями, то по ней создается единый комплект КОС.

4.4. Структурными элементами комплекта КОС по учебным предметам являются:

общие положения;
результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по предмету.

4.5. Комплекты КОС по каждому учебному предмету включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения образовательных программ. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.6. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;

в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

5. Процедура экспертизы и согласования ФОС

5.1. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется учителем для рассмотрения методическому объединению или кафедре.

5.2. Создаваемые комплекты КОС должны проходить согласование на заседаниях методсовета.

5.3. Комплект КОС утверждается приказом директора Школы.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр КОС по учебным предметам входит в состав комплекта документов ООП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов.

6.2. Печатный экземпляр комплекта КОС по учебному предмету хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине.

6.3. Фонд оценочных средств, реализуемый в Школе, является его собственностью.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся.

6.5. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере Школы.